Утверждаю:
Директор МКОУ Зюзинской СОШ

Л.В. Монастырева
Приказ №187 от 26.11.2026 г.

План мероприятий («дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ Зюзинской СОШ Барабинского района Новосибирской области
в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Анализ и подготовка информации о результатах ГИА-9 и ГИА-11 в МКОУ Зюзинской СОШ в 2026 году.	Август-сентябрь 2026	Вологжанина А.С.
2.	Обсуждение на ШМО и педагогическом совете вопросов повышения качества образования с учетом анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	Август 2026	Вологжанина А.С. Чурсина Е.М. Шмакова В.Д.
3.	Подготовка и утверждение приказа МКОУ Зюзинской СОШ о результатах ГИА-9, ГИА-11.	29-31 августа 2026	Монастырева Л.В.
4.	Участие в муниципальном совещании «О результатах реализации плана мероприятий «дорожной карты» по повышению качества образования.	сентябрь 2026 года	Монастырева Л.В.
5.	Организация ШМО учителей предметников «Итоги ГИА по образовательным программам среднего общего и основного общего образования в 2026 году», выявление дефицитов, постановка задач на 2026-2027 уч. год	Октябрь 2026	Шелковникова А.А. Чурсина Е.М. Шмакова В.Д.
6.	Участие в обсуждении аналитических материалов ГКУ НСО НИМРО «Результаты единого государственного экзамена в Новосибирской области в 2026 году» с руководителями ММО, ММО учителей предметников, заместителей руководителей.	сентябрь 2026	Шелковникова А.А. Учителя предметники
7.	Обсуждение итогов ГИА 2026 года на заседании Общественного совета «Итоги	Октябрь 2026	Монастырева Л.В.

	ГИА-2026 выпускников Новосибирской области и первые итоги реализации комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования»		Шелковникова А.А.
8.	Участие в совещании с руководителями общеобразовательных организаций по вопросу предварительного выбора выпускниками предметов ГИА по образовательным программам среднего общего и основного общего образования в 2027 году.	Сентябрь 2026	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
9.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании. 1) Проведение консультаций по подготовке к ГИА; 2) Сбор заявлений о зачислении в ОО на период проведения ГИА	Июль-август, сентябрь 2026 года	Монастырева Л.В. Биянова И.В. Шелковникова А.А.
10.	Участие в стратегической сессии заместителей руководителей по УВР и руководителей ММО о результатах ГИА 2026 года и мероприятиях по повышению качества образования.	Октябрь 2026	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
11.	Обеспечение участия в специальных семинарах муниципальных методических объединениях учителей-предметников, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА, с привлечением специалистов КФ НГПУ, НИПКиПРО, НИМРО, экспертов предметных комиссий.	В течение учебного года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Учителя предметники
12.	Обобщение методов и приёмов работы учителей, выпускники которых имеют высокие результаты по итогам ГИА (открытые уроки, мастер-классы)	В течение учебного года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Учителя предметники
13.	Обеспечение участия педагогов ОО в курсах повышения квалификации на базе НИПКиПРО, НИМРО. Использование опыта педагогов района, членов региональных предметных комиссий по проверке работ ГИА.	Октябрь 2026 года – апрель 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Учителя предметники
14.	Обеспечение участия в вебинарах учителей школы «ЕГЭ-2027: структура КИМ и особенности проведения».	Октябрь 2026 - апрель 2027 года	Шелковникова А.А. Учителя предметники
15.	Обеспечение участия в вебинарах учителей школы «ОГЭ-2026: структура КИМ и особенности проведения».	Октябрь 2026 - апрель 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Учителя предметники

16.	Оказание методической помощи, проведение тематических проверок учителей предметников по вопросам качества реализации общеобразовательных программ.	Октябрь 2026 года –апрель 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Руководители ШМО
17.	Мониторинг освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования в ОО.	Ноябрь 2026 года , январь, март, май 2027 года	Шелковникова А.А.
18.	Разработка и утверждение дорожной карты по повышению качества образования и результатов ГИА в МКОУ Зюзинской СОШ	Октябрь - 2026	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
19.	Мониторинг выполнения плана подготовки к ГИА за каждую учебную четверть (с указанием динамики качества подготовки класса в целом по каждому заданию, выделение групп «риска» (класс, ФИО с указанием всего перечня предметов), а также выделение претендентов на получение медали (11 кл.), аттестата с отличием (9 кл.) (проблемные зоны).	ноябрь 2026-май 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
20.	Организация участия обучающихся 9,11 классов в федеральных, региональных тренировочных мероприятиях, в региональных диагностических работах, принятие эффективных управленческих решений на основании аналитических мероприятий.	В течение учебного года	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
21.	Информирование участников образовательных отношений об изменениях в нормативно-правовой базе проведения ГИА	В течение учебного года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
22.	Подготовка приказов, обеспечивающих подготовку и организацию проведения ГИА в МКОУ Зюзинской СОШ: -об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения ГИА в 2026 годув МКОУ Зюзинской СОШ; -о назначении лиц, ответственных за подготовку к ГИА в ОО; - об обеспечении контроля за подготовкой специалистов, привлекаемых к ЕГЭ 2027 года; -об организации работы по проведению итогового сочинения (изложения) в ОО в 2026-2027 учебном году;	Октябрь 2026 года – май 2027 года Октябрь 2026 До 30.12.2026	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.

	- о местах регистрации заявлений на участие в ГИА на территории Барабинского района; -об организации работы по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11; - об организации работы по проведению итогового собеседования в МКОУ Зюзинской СОШ в 2026-2027 учебном году; -об организации работы по подготовке к ГИА-2026 года; -об утверждении транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов.	Ноябрь 2026 Январь 2027 Февраль 2027 Май 2027	
23.	Предоставление информации в Управление образования о количестве выпускников 9-х и 11-х классов, в том числе выпускников с ОВЗ, о кандидатурах организаторов в ППЭ	Октябрь 2026 – март 2027	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
24.	Предоставление документов в Управление образования для аккредитации общественных наблюдателей на ГИА-9 и ГИА-11 на территории Барабинского района.	Январь-июнь 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
25.	Планирование расходов на ГСМ для обеспечения доставки выпускников в ППЭ на ГИА-9 и ГИА-11, на тренировочные мероприятия	Август-декабрь 2026 года	Монастырева Л.В.
26.	Оформление документов на компенсацию педагогическим работникам, привлекаемым к ГИА	Июнь 2027	Шелковникова А.А.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
27.	Обеспечение участия в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 , включая вопросы обеспечения и повышения объективности проводимых оценочных процедур и эффективности управления качеством образования:	Октябрь – май 2026-2027г.	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
28.	Обеспечение участия всех категорий организаторов, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в региональных мероприятиях по обучению данной категории работников	Март-май 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
29.	Обеспечение участия в семинарах и вебинарах для кандидатов в общественные наблюдатели «Роль общественного наблюдения в проведении ГИА»	Май 2027	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
30.	Обеспечение участия педагогических работников в ходе курсовой подготовки технологии проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Шелковникова А.А.

31.	Участие во Всероссийских, региональных семинарах, совещаниях, конференциях по вопросам ГИА	В течение учебного года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
32.	Обеспечение участия педагогических работников в вебинарах по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах	Декабрь 2026	Шелковникова А.А. .
33.	Обеспечение участия педагогических работников в инструктивных вебинарах по организации итогового устного собеседования в 9-х классах	Февраль 2027	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
34.	Обеспечение участия в инструктивных совещаниях и практических занятиях для организаторов ППЭ, участвующих в проведении ГИА-9 и ГИА-11, в том числе по апробации печати ЭМ и устной части иностранного языка.	Май 2027	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
35.	Организация дистанционного обучения кадров, задействованных при проведении ЕГЭ, ОГЭ 2026 года	Апрель-май 2027	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
36.	Включение вопросов о результатах ГИА 2026 года и проблем, обсуждаемых на предметных семинарах ФИПИ, НИПКРО, ММО в повестки для обсуждения на совещаниях при директоре, ШМО	Октябрь 2026-апрель 2027	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Руководители ШМО
37.	Обмен опытом по вопросам подготовки ГИА-9, ГИА-11 на муниципальном, школьном и межшкольном уровне	Август 2026-март 2027	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Руководители ШМО
38.	Обеспечение дистанционного участия педагогов в предметных семинарах ФИПИ, НИМРО, НИПКиПРО	В течение учебного года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Учителя предметники
39.	Участие во Всероссийской акции «ЕГЭ для родителей»	февраль 2027 года	Шелковникова А.А. Морозова Н.С. Гладских Я.Е.
40.	Организация участия родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 классов в on-line родительских собраниях	Октябрь 2026, май 2027	Шелковникова А.А. Монастырева Л.В. Гладских Я.Е. Бекарева О.Л.
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
41.	Назначение лиц, ответственных за организацию ГИА-9 и ГИА-11 в ОО в 2027 году.	Октябрь 2026 года	Монастырева Л.В.

42.	Информирование о местах регистрации заявлений на участие в ГИА-9, ГИА-11 на территории Барабинского района	до 31.12.2026 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
43.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11, в том числе:		
	-прием заявлений на участие в ГИА	январь-февраль, август 2027	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
	- участие в ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством Просвещения Российской Федерации	Май-июль-сентябрь 2027	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
44.	Формирование списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9,11, внесение сведений в РИС:	Ноябрь 2026 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
	-организация сбора предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2027 году, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, выпускников прошлых лет, выпускников ОУ СПО	До 01.11.2026 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
	Предоставление сведений об участниках итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2026	Шелковникова А.А.
	Предоставление сведений об участниках проведения итогового собеседования по русскому языку	Январь 2027	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
45.	Участие в совещаниях с руководителями ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-2027	Февраль, август 2027 года	Монастырева Л.В.
46.	Участие в инструктивных совещаниях с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе, ответственными за проведение ГИА в ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-2027	Март-апрель 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
47.	Организация инструктивных совещаний с учителями предметниками, руководителями ШМО по вопросам подготовки и проведения ГИА-2027	В течение учебного года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
48.	Предоставление сведений в региональную информационную систему ГИА-9 и ГИА-11	По графику Минобразования НСО	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
49.	Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к проведению ГИА: организаторов ППЭ, направление списков в Управление образования Барабинского района	Декабрь 2026 года, январь-май 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.

50.	Участие в совещаниях с руководителями по вопросам подготовки к ГИА.	В течение года	Монастырева Л.В.
51.	Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительный сроки	Декабрь 2026 года, февраль, май 2027 года	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А.
52.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль, март, май 2027 года	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
53.	Формирование списков участников ГИА с ОВЗ, проходящих ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ	Январь -май 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
54.	Наличие допуска к прохождению ГИА	Май 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
55.	Определение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ	Апрель-май 2027 года	Монастырева Л.В.
6. Обеспечение объективности проведения ОГЭ и ЕГЭ			
56.	Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	Март-июнь, август 2027	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
57.	Прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	Март-июнь 2027 года	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
58.	Обеспечение участия в инструктивных совещаниях для общественных наблюдателей на ГИА-9 и ГИА-11, аккредитованных Министерством образования Новосибирской области для общественного наблюдения на ГИА на территории Барабинского района	Май 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА, включая формирование позитивного отношения к ОГЭ и ЕГЭ			
59.	Организация работы по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет через СМИ, сайт Управления образования, сайт ОО о процедурах проведения ГИА-9, ГИА-11 на территории Новосибирской области в 2027 году:	В течение учебного года	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А.

	1)Выступление на родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-2027 года	Октябрь -декабрь 2026 года Февраль-май 2027 года	Шелковникова А.А. Монастырева Л.В. Гладских Я.Е. Бекарева О.Л.
	2)Публикация на сайте образовательного учреждения следующей информации:		Монастырева Л.В. Шелковникова А.А.
	-о сроках и местах регистрации для участия написания итогового сочинении (изложении)	Октябрь 2026	
	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ОГЭ и ЕГЭ (для выпускников прошлых лет);	До 30.11.2026	
	-о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;	До 01.04.2027	
	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	До 20.04.2027	
	-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА.	До 20.04.2027	
	3)Оформление информационных стендов ГИА-2027 в ОО	Октябрь 2026-март 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Морозова Н.С. Учителя предметники
60.	Распространение памяток, информационных брошюр, буклетов для участников ГИА, родителей (законных представителей), педагогов по вопросам подготовки и проведения ГИА-2027, подготовленных Министерством образования Новосибирской области, НИМРО.	Январь, март 2027 года	Шелковникова А.А. Морозова Н.С. Цынговатова Н.Е.
61.	Обеспечение участия в онлайн родительских собраниях для родителей (законных представителей) 9-х, 11-х классов «ГИА-11 в 2027 году: что должны знать выпускники и их родители», «ГИА-9 в 2027 году: что должны знать выпускники и их родители», организация просмотра видеозаписей вебинаров на официальном сайте НИМРО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ноябрь 2026 года	Шелковникова А.А. Бекарвеа О.Л. Монастырева Л.В. Гладских Я.Е.
62.	Обеспечение участия родителей (законных представителей) в проведении областного родительского онлайн собрания «Что должны знать выпускники и их родители о ГИА».	Май 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарвеа О.Л. Монастырева Л.В.

			Гладских Я.Е.
63.	Обеспечение участия в вебинарах для выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей) «Особенности ОГЭ в 2027 году», для выпускников 11 классов и их родителей (законных представителей) «Особенности проведения ЕГЭ в 2027 году», организация просмотра видеозаписей на сайте НИМРО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Май 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарвеа О.Л. Монастырева Л.В. Гладских Я.Е.
64.	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	Апрель-май 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Морозова Н.С.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
65.	Мониторинг за оформлением информационных стендов в учебных кабинетах по вопросам проведения ГИА в 2027 году	Октябрь 2026 года -апрель 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
66.	Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА	1 раз в четверть	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л.
67.	Проведение тематических проверок учителей предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА	Ноябрь 2026 года –март 2027 года	Монастырева Л.В. Шелковникова А.А. Чабанова Н.В. Бекарева О.Л.
68.	Отчеты учителей предметников и классных руководителей по подготовке к ГИА 2027 года на ШМО, педагогических советах и совещаниях	Октябрь 2026 года – апрель 2027 года	Шелковникова А.А. Бекарева О.Л. Учителя предметники Классные руководители
69.	Предоставление отчетов по подготовке к ГИА 2026 года на аппаратных совещаниях в Управлении образования	Октябрь 2026 – апрель 2027	Монастырева Л.В. Бекарева О.Л.
70.	Обсуждение состояния текущих дел по подготовке обучающихся выпускных классов на отчетных сессиях руководителей ОО	Октябрь 2026 года – апрель 2027 года	Монастырева Л.В.